



**DOMANDA DI ISCRIZIONE  
ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA  
Anno scolastico 2023/2024**

Riservato all'ufficio

<b>SCUOLA RICHIESTA</b>	<input type="checkbox"/> scuola dell'infanzia statale di <b>SETTIMO MILANESE</b> <input type="checkbox"/> scuola dell'infanzia statale di <b>SEGURO</b>
In caso di indisponibilità di posti: opzione A: scuola ..... opzione B: scuola .....	

...I... sottoscritt.....

in qualità di  padre  madre  tutore, chiede l'iscrizione del minore sotto indicato.

Poiché alcune parti del presente modulo si configurano come "dichiarazione sostitutiva" ed "autocertificazione" il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole della responsabilità penale, nonché degli effetti amministrativi cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di documento o atto falso o contenente dati non più corrispondenti a verità.

DATI RELATIVI ALL'ALUNNO/A												
cognome												
nome												
cod. fiscale												
sexso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F											
data di nascita			/			/						
luogo di nascita											prov.	
comune di residenza											prov.	
via/piazza								n.		cap		
cittadinanza	<input type="checkbox"/> italiana <input type="checkbox"/> non italiana (specificare) ..... in Italia dal (mm/aaaa) .....											
telefono abitazione						cellulare padre						
cellulare madre						telefono lavoro padre						
telefono lavoro madre						Altro						
e-mail												

**ORARIO SCOLASTICO RICHIESTO**  
(l'accoglimento della richiesta circa la scelta del tempo scuola sarà subordinato alle risorse assegnate dal MIUR e dalla Direzione Generale della Lombardia all'Ufficio Territoriale di Milano ad alla successiva ripartizione della dotazione organica provinciale tra le singole scuola della provincia ed alla normativa in materia)

<input type="checkbox"/> <b>orario antimeridiano</b> (uscita ore 12.50/13.00)	<input type="checkbox"/> <b>orario pieno</b> (uscita ore 15.40/16.00)
--	--

**SERVIZI COMUNALI**  
Servizi a pagamento secondo specifiche fornite dall'Ente Locale. Compilare il modulo del Comune.

- Servizio Mensa (all'interno dell'orario scolastico) – fornito dalla società Settimo-Pero
- Servizio Pre-scuola (solo se interessati) fornito dal Comune di Settimo
- Servizio Prolungamento orario 9<sup>a</sup> e 10<sup>a</sup> ora (solo se interessati) fornito dal Comune di Settimo

**SCELTA RELIGIONE CATTOLICA**

La scelta ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce

<input type="checkbox"/> <b>SI</b> - scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica	<input type="checkbox"/> <b>NO</b> - scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
--	--

**Scelta delle attività alternative (attiva solo la scelta A)**

(solo per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica)

- A** - attività didattiche e formative (operate da personale docente)
- B** - attività di studio e/o ricerca individuale (con assistenza di personale docente)
- C** - libera attività di studio e/o ricerca (senza assistenza di personale docente)
- D** - uscita da scuola

Nel caso di scelta **D** la famiglia indicherà le modalità di uscita da scuola. I genitori, o i tutori, si impegnano a rispettare le modalità indicate (e autorizzate dal dirigente scolastico) e sollevano l'autorità scolastica da qualsiasi responsabilità per eventi accaduti nel periodo di uscita dalla scuola. La scuola si riserva qualsiasi azione a tutela dell'incolumità del minore in caso di inosservanza di quanto sopra.

**DATI SULLA PRECEDENTE SCOLARITA'** (indicare anche il nome della scuola)

<input type="checkbox"/> asilo nido .....	per anni .....
<input type="checkbox"/> scuola dell'infanzia .....	per anni .....

**DATI PER GLI ORGANI COLLEGIALI**

Padre: .....C.F.....  
nato a .....( ..... ) il .....

Madre: .....C.F.....  
nata a .....( ..... ) il .....

**VACCINAZIONI**

L'alunno/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie:     **SI**     **NO**

<b>FAMIGLIA DELL'ALUNNO/A</b> (composizione della famiglia – stato di famiglia)	
1	cognome e nome <b>ALUNNO/A</b> .....
2	cognome e nome .....
	data e luogo di nascita .....
	cittadinanza .....
	grado di parentela .....
3	cognome e nome .....
	data e luogo di nascita .....
	cittadinanza .....
	grado di parentela .....
4	cognome e nome .....
	data e luogo di nascita .....
	cittadinanza .....
	grado di parentela .....
5	cognome e nome .....
	data e luogo di nascita .....
	cittadinanza .....
	grado di parentela .....
6	cognome e nome .....
	data e luogo di nascita .....
	cittadinanza .....
	grado di parentela .....

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il/la sottoscritto/a, vista l'informativa (allegato 1) ai sensi dell'art. 13 - D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", preso atto che il conferimento dei dati si configura come attività obbligatoria giacché, in mancanza degli stessi, l'istituzione non potrà svolgere i propri compiti istituzionali con pregiudizio anche degli interessati, autorizza l'amministrazione scolastica ad utilizzare i dati contenuti nel presente modulo, esclusivamente per i fini istituzionali e per ogni altra finalità prevista da disposizioni legislative o regolamentari.

**INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la richiesta di iscrizione, rientrando nella potestà genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori, dichiara di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile richiamate nell'allegato 2 in materia di responsabilità genitoriale.

Allegati:

altro

.....  
.....

Settimo Milanese, .....	<b>Firma</b> .....
	<b>Firma</b> .....

<b>a cura dell'ufficio</b>
<i>Si attesta che la presente è stata sottoscritta in mia presenza da:</i> .....
<i>identificato mediante documento</i> .....
<i>rilasciato il</i> ..... <i>da</i> .....
<i>Settimo Milanese,</i> .....
<i>l'addetto</i> .....



**AUTOCERTIFICAZIONE**  
**resa ai fini della definizione della graduatoria**  
**degli alunni ammessi alla frequenza presso la**  
**scuola dell'infanzia**

I sottoscritti

..... (padre)

..... (madre)

genitori conviventi con il/la figlio/a

.....

avendo presentato domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia statale per il/la figlio/a, ai fini della definizione della graduatoria degli alunni ammessi alla frequenza

dichiarano quanto segue

<input type="checkbox"/>	alunno/a in situazione di disabilità certificata (presentare copia della certificazione)
<input type="checkbox"/>	alunno/a con unico genitore, per decesso, per mancato riconoscimento o per affidamento esclusivo a unico genitore risultante da atto dell'autorità giudiziaria
<input type="checkbox"/>	alunno/a residente nel comune di Settimo Milanese, in via/piazza ..... n. ....
<input type="checkbox"/>	alunno/a con documentato trasferimento di residenza in atto nel comune di Settimo Milanese, in via/piazza ..... n. ....
<input type="checkbox"/>	alunno/a non residente nel comune di Settimo Milanese, ma domiciliato/a in Settimo Milanese presso ..... in via/piazza ..... n. ....
<input type="checkbox"/>	alunno/a residente o domiciliato nel comune di Settimo Milanese con entrambi i genitori conviventi impegnati in attività lavorativa, come di seguito specificato (nel caso di unico genitore convivente compilare solo la parte relativa al padre o alla madre) padre presso ..... con sede di lavoro a ..... madre presso ..... con sede di lavoro a .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a non residente e non domiciliato nel comune di Settimo Milanese con entrambi i genitori conviventi impegnati in attività lavorativa, di cui almeno uno presso ditte o enti ubicati nel comune di Settimo Milanese come di seguito specificato (nel caso di unico genitore convivente compilare solo la parte relativa al padre o alla madre) padre presso ..... con sede di lavoro a ..... madre presso ..... con sede di lavoro a .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a non residente e non domiciliato nel comune di Settimo Milanese, con entrambi i nonni residenti nel comune di Settimo Milanese
<input type="checkbox"/>	alunno/a con genitori in situazione di disoccupazione o in mobilità ed iscritti nelle liste al centro per l'impiego
<input type="checkbox"/>	alunno/a ancora inserito nella lista di attesa relativa all'anno scolastico precedente (2022/2023) .

<input type="checkbox"/>	alunno/a che frequenta nel 2022/2023 altra scuola dell'infanzia di seguito indicata: scuola ..... comune di .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a frequentante nel 2022/2023 l'asilo nido di seguito specificato: asilo nido ..... comune di .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a frequentante strutture per l'infanzia diverse dall'asilo nido, che prevedano frequenza continuativa (es. CIP) nell'anno scolastico 2022/2023, come di seguito specificato: struttura ..... comune di .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a frequentante strutture per l'infanzia diverse dall'asilo nido, che non prevedano frequenza continuativa ovvero la presenza di un genitore (es. Terraluna), nell'anno scolastico 2022/2023, come di seguito specificato: struttura ..... comune di .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a con fratelli/sorelle frequentanti nel 2023/2024 la scuola dell'infanzia richiesta: scuola ..... sezione .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a con fratelli/sorelle frequentanti nel 2023/2024 la scuola primaria della sede richiesta (Settimo, Seguro): scuola ..... classe .....
<input type="checkbox"/>	alunno/a con fratelli/sorelle frequentanti nel 2023/2024 asilo nido attiguo alla scuola richiesta (Settimo, Seguro): nido .....

*Poiché il presente modulo si configura come "dichiarazione sostitutiva" ed "autocertificazione" il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole della responsabilità penale, nonché degli effetti amministrativi cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di documento o atto falso o contenente dati non più corrispondenti a verità.*

Settimo Milanese, .....	<b>Firma</b> .....
	<b>Firma</b> .....

croccettare e compilare le voci che interessano

**INFORMATIVA ALL'INTERESSATO (art. 13 D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali")**

Per svolgere i propri compiti istituzionali, questa istituzione scolastica rileverà e tratterà alcuni dati personali. Tali dati saranno acquisiti nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Saranno rilevati solo i dati strettamente necessari al procedimento amministrativo richiesto e rientrante nelle funzioni istituzionali della scuola. Il conferimento dei dati si configura come attività obbligatoria giacchè, in mancanza degli stessi, l'istituzione non potrà svolgere i propri compiti istituzionali con pregiudizio anche degli interessati.

I dati saranno trattati con le cautele previste dalla normativa e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative. I dati raccolti saranno trattati in modo manuale e/o con l'ausilio di strumenti informatici.

Il trattamento potrà riguardare anche:

- a) dati personali definiti dalla legge "sensibili" ossia idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, l'adesione a sindacati, lo stato di salute
- b) dati giudiziari.

Le finalità del trattamento di tali dati sono le seguenti:

- a) attuazione di attività didattiche/formative volte a:
  - migliorare le condizioni di erogazione del servizio scolastico nei confronti di singoli e/o gruppi di alunni;
  - rispettare le scelte religiose delle famiglie
- b) erogazione di servizi idonei a tutelare lo stato di salute;
- c) adeguamento delle prestazioni lavorative del personale e delle attività didattiche degli alunni allo stato di salute
- d) gestione del rapporto di lavoro del personale
- e) verifica della frequenza degli alunni per la tutela dello stato di salute
- f) rispetto e tutela dei diritti legali dei minori.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti. Nel caso di alunni e dipendenti essi potranno essere comunicati ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione Pubblica. I dati infine potranno essere diffusi esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico; il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

L'interessato potrà esercitare i suoi diritti, nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03, che di seguito si riporta:

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
  - a) *dell'origine dei dati personali;*
  - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
  - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
  - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, co. 2;*
  - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
  - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
  - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
  - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
  - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; in tal caso, peraltro, la scuola potrebbe essere nella condizione di non poter esercitare le funzioni che le competono;*
  - b) *al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

## **INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

Il decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

*Art. 318, co. 1*

*Responsabilità genitoriale*

*Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.*

*Art. 337 ter, co. 3*

*Provvedimenti riguardo i figli*

*La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggior interesse per i figli relativi all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.*

*Art. 337 quater, co. 3*

*Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso*

*Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa determinazione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni dettate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggior interesse sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.*

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella potestà genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.